



إعلان وظائف

فريق القيادة التنفيذية

نورث كارولينا للديموقراطية (Democracy North Carolina) هي منظمة غير ربحية عمرها 28 سنة تتمثل مهمتها في إنشاء حكومة عادلة ومنصفة "من الشعب وإلى الشعب وبالشعب". لدينا تاريخ نجاحات حافل في توسيع دائرة التصويت والكشف عن تأثير المال في السياسة وكذلك إشراك العامة بشكل فعال في العملية السياسية. ميزانيتنا الحالية هي 3 ملايين دولار ولدينا أكثر من 20 موظفا يتمتعون بخبرة واسعة في هذا المجال مع تنظيم عميق للقواعد الشعبية وقدرة كبيرة على القيام بالاتصالات الاستراتيجية وكذلك تمتعنا بوجود دعم مالي قوي. يمكن العثور على مزيد من المعلومات التفصيلية على موقعنا: democracync.org.

نحن نؤمن بمسؤوليتنا في البوح بالحقيقة وتحمل مسؤولية الكاملة عن أفعالنا. كما ندعو إلى احترام المساواة الأساسية بين أفراد الشعب وحقهم في تقرير المصير. كما نعمل على تنمية ثقافة وأنظمة تضع العدالة العرقية والاجتماعية في مركز الاهتمام لأننا ندرك تأثير العرق والطبقة والجنس والتوجه الجنسي وباقي العوامل الثقافية الأخرى على نظام حكومتنا. مع ارتفاع مؤشرات التنوع السكاني في ولاية كارولينا الشمالية، فلا بد أن يعكس عدد الناخبين حينئذ التركيبة السكانية للدولة من أجل التمثيل العادل وترسيخ الديمقراطية القوية. لمواكبة هذا التغير الديموغرافي، تطلب الأمر من نورث كارولينا للديموقراطية (Democracy NC) تشكيل فريق عمل وقاعدة متنوعة عرقيا وثقافيا متعددة الأجيال تعكس التحولات الديموغرافية التي تحدث في الولاية مع ما تطلبه ذلك من فهم لديناميكيات السلطة والإنصاف والعدالة.

مع استمرار نورث كارولينا للديموقراطية (DemNC) في تحقيق نمو كبير والاستثمار تباعا في نقاط قوتها الفريدة، يجري البحث حاليا عن فريق قيادة تنفيذي ذو خبرة ورؤية هادفة. تسعى دام أن سي (DemNC) إلى الحصول على قيادة جديدة ذات خبرة لتبني بها لبنات مهمتها المتمثلة في تعزيز الهياكل الديمقراطية وتمكين المجتمعات المحرومة ودعم الثقة في عملية سياسية نوعية تعمل لصالح الجميع. حرصت دام أن سي (DemNC) حصريا على تثبيت الموارد البشرية غير الربحية للمساعدة في جهود التوظيف لهذا الفريق الديناميكي. يقدم فريق القيادة تقاريره إلى مجلس الإدارة وهو المسؤول عن توفير القيادة الإستراتيجية والإدارية والتنظيمية لدام أن سي (DemNC). كما يجب أن يتمتع فريق القيادة بخبرة في خلق وصيانة ثقافة تنظيمية قادرة على جذب وتحفيز والحفاظ على موظفين متنوعين وموهوبين قادرين على مزج مجموعات متنوعة من المهارات لتحقيق الأهداف وتنفيذ البرامج بصفة فعالة. يتم تشجيع المرشحين الذين يمتلكون مزيجاً من الكفاءات الآتي ذكرها على تقديم ترشحاتهم. كما أنه من المفضل التقديم كزوج مكون من فردين، من خلال تسليط الضوء على نقاط القوة للفريق المقترح.

المرشحون مدعوون للتوضيح بشكل فردي أو كزوج كيفية:

- الوفاء بالمسؤوليات الموضحة أدناه
- جلب المؤهلات / القدرات المطلوبة

المهام الأساسية

- القيادة والإدارة والتنظيم الاستراتيجي لدام أن سي (DemNC).
- بناء فريق عمل فعال ومتماسك مع خلق ثقافة مبنية على الحوار المفتوح والقصدي.
- العمل بشكل تعاوني مع مجلس الإدارة لقيادة النمو المستمر داخل دام أن سي (DemNC).
- تعزيز العلاقات بين مجلس الإدارة وشركاء التحالف وجميع المساهمين في المنظمة والفروع المحلية.
- المهوبة والقدرة على التحدث الفعال باسم دام أن سي (DemNC) - مع وسائل الإعلام وصانعي القرارات والسياسات والشركاء والداعمين.
- تسهيل ودعم جهود الدعوة والتعبئة العامة عبر ولاية كارولينا الشمالية.
- الإشراف على ميزانيات التشغيل ورؤوس الأموال الخاصة بدام أن سي (DemNC) مع ترشيد النفقات.
- القيام بدور فعال في القيادة وتحديد مصادر التمويل المحتملة وطويلة الأجل لدعم العمليات المختلفة وتنمية رأس المال.

المتطلبات اللازمة:

- الخبرة اللازمة في تنظيم القواعد الشعبية وفهم كيفية إنشاء وتطوير السلطة في كل من المناطق الحضرية والريفية.
- أسلوب مهني وشخصي متنسق مع الثقافة التعاونية والتعاضدية الموجهة نحو تكوين فريق فعال في دام أن سي (DemNC).
- فهم جيد للمجال الديمقراطي بالإضافة إلى المشهد التنظيمي وثقافة الجنوب الأمريكي - لا سيما قضايا نورث كارولينا (كارولينا الشمالية) والمنظمات غير الربحية والنظام السياسي.
- سجل حافل بالقيادة الحكيمة وذات البصيرة مع سبع سنوات على الأقل من الخبرة الإدارية في المنظمات غير الربحية - بما في ذلك العمل في الإدارة والإشراف على الموظفين والتخطيط الاستراتيجي والتقييم وتحديد الميزانية والتطوير والابتكار التنظيمي.



إعلان وظائف

فريق القيادة التنفيذية

- حضور قيادي استثنائي، إضافة إلى خبرة جيدة في العمل كمتحدث رسمي لمنظمة ما مع إظهار القدرة على تعزيز الرؤية التنظيمية والمصادقية من خلال وسائل الإعلام ومصادر العلاقات العامة الأخرى.
- سجل ناجح في جمع التبرعات بطرق مبتكرة مع خبرة مثبتة في التعامل مع المانحين وأصحاب الهبات الرئيسيين.
- خبرة في إنشاء وصيانة ثقافة تنظيمية فعّالة تجذب وتحفز وتحافظ على الموظفين الموهوبين والمتنوعين.
- إظهار كفاءة عابرة للثقافات، مع إعطاء الأولوية لتطبيق وتحقيق الممارسات العادلة والشاملة.
- مهارات قوية في إدارة الأمور المالية - بما في ذلك وضع الميزانية والإدارة المالية والتحليل.
- خبرة في بناء التحالفات والقدرة على إنشاء وصيانة الشراكات التنظيمية.
- خبرة جيدة في توظيف أساليب القيادة الشاملة من أجل بناء المجتمع وتعزيز الإبداع بين الموظفين.
- مستوى عال من الذكاء العاطفي - إدراك الذات وفهمها والتعبير عنها بدقة، مع حضور التواضع الشخصي والقدرة على تطوير العلاقات الاجتماعية والحفاظ عليها وكذلك التعامل مع التحديات والتكيف معها وأيضاً استخدام العواطف بطريقة فعّالة.

يجب على فريق القيادة أن يفكر بشكل استراتيجي وأن يكون لديه القدرة على إنشاء وصيانة الشراكات التنظيمية مع إدارة العمليات بشكل يومي وتنظيم الموظفين. يجب أن يكون أعضاء الفريق عمليين مع الالتزام بالقيادة الأخلاقية والزهامة والتحلي بقيم متجددة بعمق في مبادئ تنظيم القواعد الشعبية والاعتقاد الراسخ بأن الديمقراطية يجب أن تكون محمية ومتاحة للجميع. يتطلب هذا الدور صانعي قرار حاسمين وذوي رؤية شاملة يتمتعون بكفاءة إدارية حازمة. سوف يشرفون على الحوكمة والعمليات التنفيذية - من خلال قيادة المهمة بشكل فعال لإنشاء مسارات جديدة للموارد الخاصة والعامة التي ستنتج برامج وأنشطة دائمة تدعم مهمة المنظمة.

يتطلب النجاح في هذه الأدوار التزاما عميقا برسالة دام أن سي (DemNC)، مع توفر فريق قيادي يمكنه دراسة الأنظمة والهياكل القائمة في دام أن سي (DemNC) ومن ثم تصورها مستقبلا كجزء لا يتجزأ من التنظيم المجتمعي الواسع لحركات العدالة السياسية والعرقية والاقتصادية التي تهدف لإعادة تصوير الحوكمة على مستوى الدولة والمستوى المحلي لضمان أن المجتمعات في جميع أنحاء ولاية كارولينا الشمالية قادرون على تحديد رؤاهم والعيش وفقها في سبيل تحررهم التام. يجب أن يكون لفريق القيادة التزام جاد بالوعي الثقافي ومراعاة الخصوصيات الثقافية مع توفر الذكاء العاطفي بين أعضائها للقدرة على العمل في بيئة متنوعة اجتماعيا واقتصاديا وديموغرافيا. كما يجب أن يبرهنوا على القدرة على العمل بفعالية مع الموظفين والسكان المتنوعين ثقافياً، مع القدرة على أن يكونوا شاملين ومحترمين للاختلافات.

أي مرشح ذا حظوظ، لا بد كحد أدنى أن يكون حائزاً على درجة البكالوريوس مع درجة متقدمة مميزة في أحد التخصصات التالية: إدارة الأعمال، الفعالية التنظيمية، الإدارة غير الربحية، الإدارة العامة أو أي مجال ذي صلة مع ما لا يقل عن 10 إلى 12 عامًا من الخبرة ذات الصلة التي يجب أن تتضمن عدد سنين أدناه سبع سنوات كخبرة في القيادة والإدارة. يجب أن يحتوي هذا الفريق على عضو أو اثنين ذوي خبرة وفهم عميق في طرق تنظيم القواعد الشعبية. يتطلب الترشح إلى هذه المناصب سجلاً حافلاً من النجاحات في جمع التبرعات عبر مجموعات متنوعة من مصادر التمويل، بما في ذلك على سبيل الذكر لا الحصر: المؤسسات المالية والهدايا الرئيسية الكبرى والهدايا الفردية والمنح والأنشطة المدرة للدخل، كذلك إثبات القدرة على النجاح في بناء العلاقات مع مختلف المجموعات والعمل بفعالية معهم. من الضروري أن يمتلك أعضاء الفريق مهارات اتصالية كتابية وشفوية ممتازة (يعتبر إتقان لغتين ميزة إضافية جيدة)، مع خبرة كبيرة في تحرير وتقديم المعلومات وخاصة المعلومات المالية لمجموعة متنوعة من الجماهير. المرشحين المثاليين يجب أن يمتلكوا خبرة مثبتة في استخدام أنظمة البيانات لتحسين أداء البرنامج والنتائج مع مهارات تحليلية لازمة لمراجعة المعلومات المتعلقة بالتعليمات والمبادئ التوجيهية. يتطلب هذا المنصب أيضاً قدرة تنظيمية واضحة قادرة على خلق التحالفات وتنسيق المصالح المشتركة لجميع الأطراف مع قدرات اتصالية ممتازة ومهارات متطورة في حل المشكلات قادرة على مواجهة التحديات التي تعترض المنظمة. إن وجود سجل حافل بالإنجازات المتعلقة بإدارة التغيير الناجحة، تحسين العمليات وتعزيز الأداء التنظيمي يعتبر أمراً ضرورياً للنجاح في هذه الأدوار، إلى جانب الخبرة المثبتة في التطوير التنظيمي والتخطيط الاستراتيجي.

تلتزم دام أن سي (DemNC) ببناء فريق متنوع عرقياً وثقافياً، كما تشجّع المرشحين من جميع الخلفيات على التقديم لهذا المنصب. هذا العمل سيكون مدعوماً بطاقم عمل غني بأفكار ووجهات نظر وثقافات وهويات بشرية متنوعة.

يجب على المرشحين المهتمين تقديم رسالة إحالة وسيرة ذاتية مع طلب كامل ومستوفي الشروط. يجب أن تتناول رسائل الإحالة خبرة المرشح والمؤهلات المطلوبة. يتم تشجيع الأطراف المهتمة (أفراداً أو أزواجاً) على التقدم فوراً بالضغط هنا.